

# Wir suchen

## Sachbearbeitungen (w/m/d) für die Umsetzung des E-Government-Gesetzes NRW im Fachbereich 16

### KONDITIONEN

- unbefristet und befristet für die Dauer von 2 Jahren
- in Vollzeit (Teilzeit geeignet)
- schnellstmöglich
- am Dienort Recklinghausen
- Entgeltgruppe EG 9b TV-L bis EG 11 TV-L ([Entgelttabelle](#))
- Besoldungsgruppe ab A 9 LBesO ([Besoldungstabelle](#))

Bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen und in Abhängigkeit von den Kenntnissen und der Berufserfahrung ist eine Eingruppierung bis einschließlich Entgeltgruppe 11 TV-L möglich. Der konkrete Aufgabenzuschnitt erfolgt auf Basis der Kenntnisse und Erfahrungen der künftigen Stelleninhaberin bzw. des künftigen Stelleninhabers.

Die Stelle kommt auch in Betracht für Beamtinnen und Beamte des gehobenen nichttechnischen allgemeinen Verwaltungsdienstes. Die berufliche Entwicklung im Beamtenverhältnis bis hin zur Besoldungsgruppe A 13 LBesO ist möglich.

### ÜBER UNS

Das Landesamt für Natur, Umwelt und Verbraucherschutz Nordrhein – Westfalen (LANUV) ist als Landesoberbehörde in den Bereichen Naturschutz, technischer Umweltschutz für Wasser, Boden und Luft sowie Verbraucherschutz und Lebensmittelsicherheit tätig.

Hier finden Sie weitere Informationen zum [Arbeitgeber LANUV](#).

### IHRE AUFGABEN

- Unterstützung des Projektmanagements
- Mitwirkung bei der Einführung und anschließende Gesamtkoordination der Elektronischen Verwaltungsarbeit (E-Akte, E-Laufmappe, nrw.connect etc.) in der Behörde
- Schulungen der Beschäftigten zu den Basiskomponenten der Elektronischen Verwaltungsarbeit
- Mitwirkung bei der Erstellung einer Aktenordnung sowie einer Dienstanweisung und einer QM-Verfahrensanleitung zum Einsatz der IT-Komponenten der Elektronischen Verwaltungsarbeit in der Behörde
- Mitwirkung bei der Geschäftsprozessoptimierung des LANUV

## IHR PROFIL

### **fachlich** (zwingend)

verwaltungsspezifische Qualifikation (z.B. Verwaltungsfachwirte) bzw. Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen allgemeinen Verwaltungsdienst (seit 01.07.2016: Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt) **oder** ein für die Tätigkeit qualifizierendes abgeschlossenes Hochschulstudium - mindestens ab Bachelor oder Diplom (FH) - z.B. in den Bereichen Verwaltungsinformatik, E-Government, Verwaltungs-, Politik-, Sozial- oder Wirtschaftswissenschaften

Von Vorteil sind:

- Erfahrung bei der Einführung der Elektronischen Verwaltungsarbeit
- Vertiefte Kenntnisse der Schriftgutverwaltung
- Kenntnisse der Modellierung und Optimierung von Geschäftsprozessen
- Praktische Erfahrungen in der Begleitung von organisatorischen Veränderungsprozessen
- Berufserfahrung im Bereich der öffentlichen Verwaltung

### **persönlich**

- Teamfähigkeit
- Organisations-, Kommunikations- und Verhandlungsgeschick
- Einsatzbereitschaft und Eigeninitiative werden vorausgesetzt
- Kooperationsfähigkeit
- Analytisches Denkvermögen
- Fähigkeiten zur Lösung komplexer Sachverhalte und Problemstellungen

## WAS WIR IHNEN BIETEN

- Mitarbeit in einer nachhaltig arbeitenden Behörde
- flexible Arbeitszeitmodelle/Teilzeitbeschäftigung/Möglichkeit der Heimarbeit
- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Zusatzversorgung im öffentlichen Dienst (VBL) für Tarifbeschäftigte
- breites Angebot im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- attraktives Fortbildungsangebot



## ALLGEMEINES

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter bzw. gleichzustellender Menschen im Sinne der §§ 2 Abs. 3, 151 SGB IX sind ebenfalls ausdrücklich erwünscht.

Die Ausschreibung wendet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Einwanderungsgeschichte.

## KONTAKT / HINWEISE

**Bitte geben Sie in Ihrer Bewerbung an, ob Sie sich auf die unbefristete und/oder befristete Stelle bewerben möchten!**

Fachbezogene Auskünfte können bei Frau Kramer unter der Telefonnummer: 02361 / 305 - 3010 eingeholt werden. Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren wenden Sie sich bitte an Herrn Pleil unter der Telefonnummer: 02361 / 305 – 3530.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen! Entweder auf dem Postweg an das

Landesamt für Natur, Umwelt und Verbraucherschutz NRW  
Fachbereich 11  
Kennziffer: FB16\_EGovG\_PL  
Leibnizstraße 10  
45659 Recklinghausen

oder gerne auch per E-Mail an [jobs@lanuv.nrw.de](mailto:jobs@lanuv.nrw.de)

Im Falle einer Bewerbung per E-Mail bitten wir zu beachten, dass die Mailkommunikation über nicht gesichertem Weg geschieht und die Bewerbung - inklusive Anlagen - in einem PDF-Dokument zusammengefügt einzureichen ist. Wir bitten, sowohl von der Zusendung mehrerer einzelner Dateien als auch von der Zusendung einer postalischen Bewerbung abzusehen.

Die Stellenanzeige ist gültig **bis zum 28.01.2021**.

#### **DATENSCHUTZ**

Bitte beachten Sie folgende Datenschutzhinweise: [Datenschutz im Bewerbungsverfahren](#)